



Beleidsplan Stichting ESM 2016 - 2020

Status:	Definitief
Versie:	1.0
Auteur:	D.R. van Bree
Datum:	29 december 2016
Geactualiseerd:	--



**Goed onderwijs is het begin van
de armoedebestrijding in Malawi**

Stichting ESM

Postadres:

Raperbeek 146, 3772 RX Barneveld

www.stichtingesm.nl - info@stichtingesm.nl

IBAN Rekening: NL47 RABO 0122 6214 68

KvK 545 34 399



Inhoudsopgave

1	Introductie	3
2	Strategie.....	3
2.1	Missie en doelstellingen	3
2.1.1	Missie.....	3
2.1.2	Doelstellingen.....	3
2.1.3	De school en betekenis	3
2.1.4	Grondslag stichting.....	3
2.1.5	Achterban	3
2.1.6	Positie stichting	4
2.2	Uitgangspunten stichting.....	4
2.2.1	Rechtsvorm.....	4
2.2.2	Afwezigheid van winstoogmerk	4
2.2.3	Bestemming liquidatiesaldo	4
2.3	Uitgangspunten bouwen in Malawi	4
2.3.1	Samenwerken met de lokale bevolking	4
2.3.2	Coördinatie	4
2.3.3	Verduurzaming.....	4
2.3.4	Onderhoud	4
2.4	Relatie met school	5
3	Beleid en beheer	5
3.1	Het bestuur.....	5
3.2	Werkzaamheden	5
3.3	Werving van gelden.....	5
3.4	Het vermogen van de stichting.....	6
3.4.1	Opbouw	6
3.4.2	Beheer	6
3.4.3	Kosten stichting	6
3.4.4	Besteding van het vermogen.....	6
4	Bijlagen:	7
4.1	Begroting 2016-2017	7
4.2	Samenvatting Masterplan Ebenezer School.....	8
4.3	Uittreksel Kamer van Koophandel.....	8
4.4	Statuten	8



1 Introductie

Het beleidsplan wat voor u ligt is opgesteld in het kader van de ANBI-regeling en zal jaarlijks worden geactualiseerd. Dit plan geeft inzicht in de werkwijze van de stichting om haar statutaire doel te bereiken.

2 Strategie

2.1 Missie en doelstellingen

Sinds 23 januari 2012 zijn wij als Stichting Ebenezer School Malawi (ESM) actief als non-profitorganisatie voor de Ebenezer School in Malawi.

2.1.1 Missie

Stichting ESM zet zich in voor goed onderwijs voor de kinderen in en rondom het plaatsje Nkhoma in Malawi. Dit wordt gedaan middels het geven van financiële en technische ondersteuning aan de Ebenezer Institute of Learning (ook wel genoemd: Ebenezer School). Zonder goede faciliteiten is er immers geen goed onderwijs mogelijk. Daarom ondersteunt Stichting ESM de Ebenezer School bij de uitbreiding van de schoolgebouwen en wordt financiële adoptie van de kinderen mogelijk gemaakt. De Ebenezer School hoopt de kinderen uit Nkhoma en omgeving een betere toekomst te bieden middels het geven van goed basisonderwijs, op christelijke grondslag.

2.1.2 Doelstellingen

Stichting ESM heeft de volgende doelstellingen voor ogen:

1. Het realiseren van de gehele nieuwbouw van de Ebenezer School, zoals omschreven in het Masterplan voor de Ebenezer School;
2. Het in stand houden van de Ebenezer Schoolgebouwen, bestaande uit het onderhoud van de schoolgebouwen en de personeelshuizen;
3. Het financieel mogelijk maken dat kinderen uit Nkhoma en omstreken deel kunnen nemen aan het basisonderwijs op Ebenezer School, middels het sponsorprogramma.

2.1.3 De school en betekenis

De Ebenezer School is opgericht door Willeke ter Haar in april 2008. Samen met betrokken ouders vormde zij een schoolbestuur en in overeenstemming met de Nkhoma Synod opende Ebenezer School haar deuren. De school staat in het plattelandsdorp Nkhoma, ca. 60 km ten zuidoosten van de hoofdstad Lilongwe. De school is een privéschool en is aangesloten bij de onderwijs afdeling van de lokale kerk CCAP (Church of Central Africa Presbyterian). Op de Ebenezer School wordt lesgegeven vanuit een christelijke levensvisie.

De naam van de school is dan ook letterlijk overgenomen in de naam van de stichting, om zo direct en concreet het doel van de stichting weer te geven. Ook het logo heeft grote overeenkomsten met die van de school.

Het woord Ebenezer is de Engelse vertaling van de Bijbelse naam, Eben-Haëzer, dat is: *"Tot hiertoe heeft de HEERE ons geholpen"* 1 Samuel 7: 12. Zonder de hulp van de Heere God, is het onmogelijk de school in stand te houden.

2.1.4 Grondslag stichting

Stichting ESM is een christelijke protestantse organisatie met als uitgangspunt het Woord van God. Bestuursleden komen uit de Christelijke Gereformeerde Kerk, Gereformeerde Gemeente, Hersteld Hervormde Kerk en de Protestantse Kerk in Nederland.

2.1.5 Achterban

De achterban van Stichting ESM bestaat onder andere uit particulieren, bedrijven, kerken, scholen, zangverenigingen etc.



2.1.6 Positie stichting

Stichting ESM richt zich op Nkhoma en het gebied rondom het dorp. In de omgeving van Nkhoma zijn ook nog enkele andere stichtingen actief die zich onder andere inzetten voor het Nkhoma Hospital. Omdat dit kleinschalige stichtingen zijn, die net als de ESM lokale initiatieven steunen, was er geen ruimte voor samenwerking of 'onder de vlag van' de Ebenezer School te steunen in de huidige activiteiten. Het is dus niet de bedoeling te concurreren met andere stichtingen; waar mogelijk streeft de stichting zelfs naar samenwerking.

2.2 Uitgangspunten stichting

2.2.1 Rechtsvorm

Stichting ESM is statutair gevestigd te Barneveld en is opgericht op 23 januari 2012. De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer: 54534399 als Stichting Ebenezer School Malawi, Raperbeek 146, 3772 RX Barneveld. Het RSIN-nummer is: 851341482.

2.2.2 Afwezigheid van winstoogmerk

De stichting heeft geen winstoogmerk (statuten, artikel 3 paragraaf 3). De opbrengst komt geheel ten goede van de doelstelling van Stichting ESM.

2.2.3 Bestemming liquidatiesaldo

Volgens artikel 15 paragraaf 6, zal Stichting ESM het volgende doen bij een positief saldo na vereffening: een eventueel batig saldo na vereffening wordt door het bestuur bestemd voor één of meer doelen die volgens het bestuur het meest aan het doel van de stichting nabijkomen, te weten:

- De Ebenezer Institute of Learning te Nkhoma (Malawi), en als dit doel niet meer bestaat bij vereffening aan;
- Stichting Malawi Mission Work Team te Houten, en als deze stichting niet meer bestaat bij vereffening aan;
- Stichting Stephanos te Nijkerk.

2.3 Uitgangspunten bouwen in Malawi

2.3.1 Samenwerken met de lokale bevolking

De bouw en uitbreiding van de school moet een project zijn van de lokale bevolking. Dit doen we door samen te werken met de lokale bevolking. We kopen de bouwmaterialen zoveel mogelijk lokaal en laten de bouwwerkzaamheden uitvoeren door lokale bouwlieden. Hiermee stimuleren we de lokale economie en voorkomen hoge transport- en importkosten van bouwmaterialen.

2.3.2 Coördinatie

Om de bouw in goede banen te leiden en toe te zien op correcte besteding van de ontvangen bouwfondsen is coördinatie door een westerse vrijwilliger voor Stichting ESM een vereiste. De bouwbegeleider rapporteert de voortgang en uitgaven aan Stichting ESM in samenwerking met de penningmeester van de Ebenezer School.

2.3.3 Verduurzaming

In 2016 zijn al de eerste stappen gemaakt door bouw van ECO-toiletten en boilers op zonne-energie. Bij positief resultaat zullen we dit verder uitbreiden.

2.3.4 Onderhoud

Doordat de eerste schoolgebouwen al enkele jaren in gebruik zijn, zullen de eerste stappen gezet moeten worden voor het duurzaam beheren en onderhouden van de Ebenezer School gebouwen. Hiervoor zal vanaf 2017 een onderhoudsplan gemaakt worden. Daarnaast zullen we opzoek gaan naar een geschikte kandidaat ter plaatse die deze inspectie en onderhoudswerkzaamheden zou kunnen begeleiden.



2.4 Relatie met school

De school wordt bestuurd door betrokken en gekwalificeerde Malawiërs. Tot juli 2016 stonden zij onder leiding van Willeke ter Haar, als oprichter van de school. Vanaf augustus 2016 heeft zij haar werkzaamheden overgedragen aan Chrissie Mbewe (Malawiër) en Heather Colby (Zuid-Afrikaanse).

Stichting ESM speelt sinds de oprichting een ondersteunde rol in het dagelijkse opereren van de school. Stichting ESM heeft geen invloed op het beleid en het onderwijssysteem ter plaatse. Wel kan de stichting advies uitbrengen waar en wanneer dit nodig wordt geacht.

Komende jaren streven we ernaar dat de Ebenezer School professioneler en zelfstandiger wordt in haar functioneren. Daarnaast willen we onderzoeken hoe we de onderwijsvaardigheden van docenten kunnen verbeteren.

3 Beleid en beheer

3.1 Het bestuur

Het dagelijks bestuur van de stichting bestaat uit de volgende personen:

1.	Dhr. D.R. van Bree	voorzitter	per 23-01-2012
2.	Dhr. W. Mulder	secretaris	per 23-01-2012
3.	Mw. K. Kooiker	1 ^e penningmeester	per 01-10-2016
4.	Dhr. H.C. van Vliet	2 ^e penningmeester	per 23-01-2012
5.	Mw. A. Hanskamp	algemeen bestuurslid	per 01-10-2016

Het bestuur komt minimaal drie keer per jaar bijeen om te vergaderen en houdt elkaar onderling op de hoogte middels telefoon en e-mail contact.

3.2 Werkzaamheden

De stichting heeft tot taak haar gestelde statutaire doelstellingen te realiseren en doen dit door de volgende werkzaamheden:

- Het werven en beheren van fondsen voor de bouw en onderhoud van de Ebenezer School;
- Het begeleiden van het bouwproject (op financieel en technisch gebied). Leidend is het masterplan in deze voor de bouw van het project, zie bijlage 4.2 voor actuele status per projectonderdeel;
- Het beheren van het sponsorprogramma (alleen Nederlandse sponsors) voor de Ebenezer School; Sponsorinkomsten uit overige landen worden rechtstreeks overgemaakt naar de Ebenezer school zonder inhouding van overige kosten.

3.3 Werving van gelden

Om de doelstellingen te realiseren is het nodig om fondsen te werven. Dit zal Stichting ESM op diverse manieren doen:

- Middels het werven van fondsen, bij onder andere stichtingen/fondsen die bouw- en onderwijsactiviteiten in Afrika ondersteunen;
- Door het opzetten van speciale acties, zoals: zangavonden, acties via scholen, verkoop van diverse producten en overige acties;
- Giften van particulieren, bedrijven en vermogensfondsen;
- Vaste donateurs vanuit het sponsorprogramma voor de Ebenezer schoolkinderen. Dit is mogelijk vanaf € 8,75 per maand. Het sponsoren van één kind op de Ebenezer School kost € 17,50 per maand.



Om het werven van fondsen een zo groot mogelijk rendement te laten behalen is naamsbekendheid van belang. Dit wil de stichting bevorderen middels:

- De website www.stichtingesm.nl ;
- Sociale media: www.facebook.com/EbenezerSchoolMalawi ;
- Digitale nieuwsbrieven (minimaal 2x per jaar);
- Het verspreiden van folder en flyers;
- Adverteren in (kerkelijke) bladen, tijdschriften en dagbladen.

3.4 Het vermogen van de stichting

3.4.1 Opbouw

Het vermogen van de stichting wordt opgebouwd uit verkregen geldmiddelen.

Deze kunnen bestaan uit *(volgens artikel 10 van de statuten)*:

- Wat wordt verkregen krachtens erfstelling, legaat of schenking;
- Bijdragen in geld, van welke aard ook, al dan niet vrijwillig;
- Subsidies, renten en andere baten.

3.4.2 Beheer

De penningmeester beheert in samenwerking met de andere bestuursleden het vermogen van de stichting. De bestuursleden mogen niet beschikken over het vermogen van stichting ESM alsof het zijn eigen vermogen is. De penningmeester handelt altijd namens de stichting onder toezien oog van de overige bestuursleden.

Omdat deelname aan de stichting op vrijwillige basis is, wordt er geen loon of beloning uitgekeerd aan het bestuur. Ook wordt het rijden naar de plaatsen van vergaderingen en dergelijke, geen kilometervergoeding uitgekeerd. Dit om de kosten voor de stichting zelf zo laag mogelijk te houden.

3.4.3 Kosten stichting

De kosten voor de stichting zijn minimaal met betrekking tot de verwachte uitgaven. De vaste lasten voor de stichting betreffen alleen:

- Bankadministratie en overboekingskosten (Rabobank);
- Publiciteitskosten;
- Fondsenwervingskosten;
- Overige algemene kosten.

3.4.4 Besteding van het vermogen

Stichting ESM besteedt de verkregen inkomsten conform de doelstelling aan de Ebenezer Institute of Learning te Malawi. Stichting ESM mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs noodzakelijk is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de statutaire doelstelling.

De stichting zal per projectonderdeel het benodigde bedrag, nadat deze ingezameld is, overmaken naar de Ebenezer Institute of Learning. Dit is de 'partnerorganisatie' ter plaatse, die wordt bestuurd door een plaatselijk schoolbestuur. De partnerorganisatie zal verantwoording afleggen aan Stichting ESM van het besteedde geld aan het betreffende project.

Stichting ESM streeft er naar het bestedingspercentage aan doelstellingen t.o.v. de uitgaven minimaal boven de 90% te houden.

Een overzicht van de te verwachten inkomsten en uitgaven voor het jaar 2016-2017 is te vinden in bijlage 4.1



4 Bijlagen:

4.1 Begroting 2016-2017

Boekjaar 08-2016 t/m 07-2017						
INKOMSTEN						
Nr.	Omschrijving:	Bedrag:	Aantal:	Subotaal:	Totaal:	Opmerking:
1	Sponsorprogramma				€ 21.000,00	
2	Giften t.b.v. bouw				€ 15.000,00	
3	Giften t.b.v. algemeen				€ 9.000,00	
4	Opbrengsten acties				€ 10.000,00	
5	Opbrengsten fondsenwerving				€ 20.000,00	
6	Saldo vorige boekjaren				€ 8.967,72	
				TOTAAL	€ 83.967,72	
UITGAVEN						
Nr.	Omschrijving:	Bedrag:	Aantal:	Subotaal:	Totaal:	Opmerking:
1	Vaste lasten					
	Bankaccount Rabobank	€ 6,65	12	€ 79,80		
	Rabobank, internet bankieren	€ 5,50	12	€ 66,00	€ 145,80	
2	Variabele lasten					
	Banktransacties sponsorprogramma			€ 100,00		
	Bankkosten buitenlandse overboeking			€ 50,00		
	Reclame, folders e.d.			€ 1.000,00		T.b.v. fondsenwerving
	Overige, onvoorzien			€ 150,00	€ 1.300,00	
3	Bouwproject					
	Schoolblok 8			€ 10.000,00		
	Schoolblok 9			€ 50.000,00		
	Personeelshuis 4			€ 45.000,00		
	Onderhoud school			€ 2.000,00		
				€ 107.000,00	€ 53.500,00	50% door ESM, 50% rest wereld
4	Sponsorprogramma					
	Totaal leerlingen: 300	€ 200,00	300	€ 60.000,00		totaal inkomsten wereldwijd
	Waarvan gesponsord door ESM: 95	€ 200,00	95	€ 19.000,00		
	Nieuwe sponsors ESM: + 10	€ 200,00	10	€ 2.000,00	€ 21.000,00	
				SUBTOTAAL:	TOTAAL	€ 75.945,80
5	Saldo				€ 8.021,92	Gereserveerd voor bouwproject in het volgende boekjaar
BESTEDINGSPERCENTAGE						
1	Verwachte bestedingspercentage (gemiddeld)				98,10	



4.2 Samenvatting Masterplan Ebenezer School

Een overzicht van de opgeleverde en nog uit te voeren werkzaamheden.

Project onderdeel:	Status:	Opgeleverd/verwachte uitvoering:
Schoolblok 1, 2 lokalen en administratieruimte	In gebruik	2009*
Schoolblok 2, 3 lokalen	In gebruik	2010*
Schoolblok 2B, 2 lokalen	In gebruik	Juli 2013
Schoolblok 3, 2 lokalen en toiletten	In gebruik	Augustus 2011*
Schoolblok 4, 2 kantoren, bibliotheek en hoofdingang	In gebruik	November 2012*
Schoolblok 5, 1 lokaal	In gebruik	Juli 2013
Schoolblok 6, 1 lokaal	In gebruik	Juli 2014
Schoolblok 7, 2 lokalen, toiletten, kantoor	In gebruik	Augustus 2016
Schoolblok 8, 3 lokalen	In aanbouw	Voorjaar 2017
Schoolblok 9, 3 lokalen en toiletten	Ontwerpfase	Najaar 2017
Activiteitsruimte	In aanbouw	Voorjaar 2017
Personeelshuis 1 - Duplex woning voor 2 gezinnen	In gebruik	Mei 2012*
Personeelshuis 2 - Duplex woning voor 2 gezinnen	In gebruik	December 2014
Personeelshuis 3 - Duplex woning voor 2 gezinnen	In gebruik	Oktober 2015
Personeelshuis 4 - Duplex woning voor 2 gezinnen	Ontwerpfase	Medio 2019
Personeelshuis 5 - Duplex woning voor 2 gezinnen	Ontwerpfase	Medio 2019
Personeelshuis 6 - Duplex woning voor 2 gezinnen	Ontwerpfase	Medio 2019
Appartementencomplex – 1/2 persoonswoningen	Ontwerpfase	Medio 2018
Woning hoofdonderwijzer	Ontwerpfase	Medio 2018
Toiletten blok	In gebruik	2010*
Waterfaciliteiten in blok 2	Afgerond	Maart 2011*
Afwerking terrein, inclusief hek rondom de school	In uitvoering	Gedurende het project

* Gebouwd voordat Stichting ESM betrokken was bij de school.

4.3 Uittreksel Kamer van Koophandel

- Niet bijgevoegd –

Kopie opvraagbaar via: info@stichtingesm.nl

4.4 Statuten

- Niet bijgevoegd –

Kopie opvraagbaar via: info@stichtingesm.nl